

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 228 Кировского района Волгограда»

ПРИНЯТО

На заседании педсовета
МОУ детский сад № 228

Протокол от « 29 » 08 20 24 г.
№ 1

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения родительского комитета
(законных представителей)

Протокол от « 29 » 08 20 24 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МОУ детский сад № 228
И.Я.Наджарова
« 29 » 08 2024 г.

Введено в действие

Приказ № 235/1

от « 29 » 08 2024 г.

**Годовой план
на 2024-2025 учебный год
МОУ детского сада № 228**

Задачи годового плана на 2024-2025 учебный год.

1. «Повышение компетентности педагогов посредством использования современных педагогических технологий в образовательном процессе»

Какие бы реформы не проходили в системе образования, в итоге они, так или иначе, замыкаются на конкретном исполнителе – педагоге. Именно педагог является основной фигурой при реализации на практике основных нововведений, и для успешного введения в практику различных инноваций, для реализации в новых условиях, поставленных перед ним задач педагог должен обладать необходимым уровнем профессиональной компетентности и профессионализма.

2. «Взаимодействие педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни путем создания системы формирования основ жизнедеятельности развития воспитанников»

Понятие «здоровье» многокомпонентное и включает в себя здоровье физическое, психическое, а также, социальную адаптированность человека в обществе. Осуществление работы по данным направлениям с учетом педагогических условий при взаимодействии всех участников образовательного процесса позволяет систематизировать деятельность по созданию здоровьесберегающей среды в детском саду, способствует сохранению и укреплению психофизического здоровья дошкольников, создает предпосылки для успешного обучения в школе выпускников детского сада.

3. «Формирование единой непрерывной системы воспитания, как залога гармонично-развитой личности ребенка, на основе гражданственно-патриотических ценностей, социокультурных традиций и культурно-исторического наследия России»

Духовно-нравственное воспитание – это целенаправленный процесс взаимодействия педагогов и воспитанников, направленный на формирование гармоничной личности, на развитие её ценностно-смысловой сферы, посредством сообщения ей духовно-нравственных и базовых национальных ценностей.

Цель: целостное духовно-нравственное и социальное развитие личности ребенка-дошкольника, посредством его приобщения к ценностям православной культуры, и освоения духовно-нравственных традиций русского народа.

РАБОТА С КАДРАМИ

Расстановка кадров

1 младшая группа № 3 общеразвивающей направленности с 2 лет до 3 лет	
	Воспитатель
1 младшая группа № 9 общеразвивающей направленности с 2 лет до 3 лет	
Мингазова Г.Р.	
II младшая группа № 5 общеразвивающей направленности с 3 лет до 4 лет	
Лаврентьева Т.Е.	Воспитатель
Средняя группа № 8 общеразвивающей направленности с 4 лет до 5 лет	
Рубцова Н.Ю.	
Милешина Л.Ю.	
Средняя группа № 2 компенсирующей направленности с 4 лет до 5 лет	
Дибирова Э.О.	Воспитатель
Павлова И.М.	Воспитатель
Старшая группа № 1 общеразвивающей направленности с 5 лет до 6 лет	
Глебова Л.Е.	Воспитатель
Голева О.С.	Воспитатель
Старшая группа № 7 общеразвивающей направленности с 5 лет до 6 лет	
Миргородская И.И.	
Матвеева М.Г.	
Старшая группа № 6 компенсирующей направленности с 5 лет до 6 лет	
Лаврентьева С.В.	
Грудцына Л.В.	
Подготовительная группа № 4 общеразвивающей направленности с 6 лет до 7 лет	
Володина А.А.	Воспитатель
Фаттахутдинова А.Ж.	
Подготовительная группа № 10 общеразвивающей направленности с 6 лет до 7 лет	
Кузьмина Н.В.	

План мероприятий по аттестации педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ознакомить воспитателей, аттестующихся в 2024 – 2025 учебном году с положением об аттестации	сентябрь	заведующая
2.	Принятие заявлений на аттестацию на 2024– 2025 учебный год	сентябрь-апрель	старший воспитатель
3.	Составление плана мероприятий по аттестации.	сентябрь	старший воспитатель
4.	Ознакомление аттестуемых воспитателей с планом проведения аттестации	сентябрь	заведующая
5.	Подготовить и предоставить документацию	сентябрь	старший воспитатель
6.	Диагностика профессиональных качеств педагога	сентябрь - ноябрь	аттестационная комиссия МОУ

Повышение деловой и профессиональной компетентности социальной и психологической культуры педагогов

№	Мероприятия	Цели	Сроки	Ответственные
1.	Посещение городских методических объединений педагогами и специалистами	Повышение профессионального мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
2.	Разработать и утвердить планы работы по самообразованию педагогов. Собеседование по темам самообразования.	Повышение профессионального мастерства педагогов	сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
3.	Работа в методическом кабинете	Пополнение кабинета новым методическим материалом	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
4.	Повышение квалификации и переподготовки педагогов	Повышение профессионального мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
5.	Проведение смотров - конкурсов для педагогов по годовому плану МОУ	Создание условий для проявления творчества педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
6.	Обсуждение новинок методической литературы	Пополнение кабинета методической литературой	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
7.	Проведение семинаров-практикумов по годовому плану МОУ	Совершенствование работы педагогов по воспитанию и развитию детей	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
8.	Участие в региональных конкурсах, выставках	Создание условий для проявления творчества педагогов МОУ	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
9.	Практические занятия с педагогами	Повышение самооценки профессионального уровня мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

Изучение состояния работы учреждения и осуществление контроля

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля
1.	Образовательная деятельность	Соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день	2 раза в год
		Длительность НОД и перерыва между ними;	1 раз в месяц
		Наличие здоровьесберегающих моментов в ходе НОД	1 раз в месяц
		Наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включение их в объем максимально допустимой нагрузки	2 раза в год
		Наличие чередования НОД с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал
		Календарное и перспективное планирование воспитательно-образовательной работы с учётом ФГОС и ФОП (образовательных областей)	1 раз в квартал
		Оценка педагогического мониторинга	2 раза в год
		Организация и проведение режимных моментов	1 раз в квартал
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю
		Анализ организации работы по самообразованию педагогов	1 раз в квартал
		Организация коррекционной работы с детьми по итогам диагностики	2 раза в год
		Выполнение решений педсоветов, педчасов, исполнение инструктивно - методических документов УО	1 раз в квартал
		Просмотр совместной деятельности педагога и детей	По графику
		Организация предметно-развивающей среды группы для организации различных видов деятельности	1 раз в квартал
		Уровень подготовки и проведения родительских собраний в группах	1 раз в квартал
		Система работы с детьми в преддверии праздников	1 раз в квартал
		Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	1 раз в месяц
2.	Оздоровительная работа	Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год
		Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год
3.	Соблюдение основ безопасности	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал
		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в два года
		Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	1 раз в месяц
		Организация работы по ОБЖ	1 раз в квартал
		Соблюдение правил внутреннего распорядка ДОУ	1 раз в квартал
		Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год
4.	Питание	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней
		Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю
		Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) технологической и нормативно - технической документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней

		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Постоянно
		Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации	1 раз в квартал
5.	Содержание помещений (игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, педагогические и медицинские кабинеты)	Температура воздуха	1 раз в неделю
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год
		Режим проветривания	1 раз в месяц
		Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год
			1 раз в неделю
		Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфектантами и условия их хранения	1 раз в месяц
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	2 раза в месяц
6.	Двор Игровые участки	Исправность ограждения	2 раза в год
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год
		Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал
		Состояние малых форм	2 раза в год
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год
		Обработка песка	1 раз в неделю
		Санитарное содержание	Ежедневно
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно
7.	Текущий ремонт помещений	Покраска цоколя здания детского сада	При использовании
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, оборудования	При проведении работы
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работы
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При необходимости

Заседания рабочей группы по реализации ФОП в образовательный процесс

Цель: создание системы управления и методического обеспечения по организации работы ДОУ при реализации ФОП ДО

№	Темы заседаний	сроки
1	Организация работы с родителями	ноябрь
2	Соответствие предметно – пространственной среды группы по ОБЖ стандарту ДО	январь
3	Организация работы по образовательным областям	апрель

ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Циклограмма основных мероприятий

[illegible]

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Педсовет № 1 – установочный 29 августа 2024 «Организация педагогического процесса в ДОУ на 2024 – 2025 учебный год». Цель: совершенствование работы педагогов по повышению качества образовательной деятельности через применение методов проектов, выявление положительного опыта работы педагогов. 1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период; 2. Анализ готовности ДОУ к началу учебного года; 3. Организация педагогического процесса ДОУ; 3.1. Ознакомление педколлектива и внесение изменений в годовой план работы на 2024 – 2025 учебный год 3.2. Корректировка и утверждение графиков работы, образовательной деятельности.	29.08.2024г.	Заведующий МОУ, старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, руководители кружков
Сентябрь		
Консультация: «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду» Консультация «Какую первую помощь детям может оказывать воспитатель, чтобы не превысить своих полномочий» Консультация «Занятия с детьми по ФОП ДО: как проводить и по каким критериям оценивать» Консультация «Как оказать ребенку первую помощь при растяжении» Семинар-практикум «Разговор через стекло» (1)	1-4 неделя	Старший воспитатель
Октябрь		
Консультация «Как общаться с родителями, чтобы избежать конфликты» Консультация «Ребенок отказывается идти в группу. Что делать?» Консультация: «Как общаться с родителями в социальных сетях и мессенджерах» Семинар- практикум «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	1-4 неделя	Старший воспитатель
Ноябрь		
Практикум «Я ничего не успеваю»-управление своим временем» Консультация: «Правила, как противостоять фоббингу» Консультация «Шесть правил формальной переписки для родителей и педагогов» <u>Открытые просмотры мероприятий по теме педсовета</u> Педагогический совет №2 «Повышение компетентности педагогов посредством использования современных педагогических технологий в образовательном процессе »	1-4 неделя	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель
Декабрь		
Тематический контроль «Рациональное использование среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств и формирований здорового образа жизни».	1 неделя	Старший воспитатель
Консультация: «Что такое здоровье или четыре аспекта здоровья» Консультация: «Гимнастика пробуждения и бодрящая гимнастика после сна» Семинар-практикум «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми» Консультация: «Влияние семьи на формирование привычки к ЗОЖ у дошкольников»	1-4 неделя	Старший воспитатель
Январь		
Семинар «Игра, которая поможет педагогам влиться в работу после новогодних праздников» Консультация: «Консультация «Здоровье сберегающие технологии в коррекционной работе с детьми»	1-3 неделя	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед,

Консультация «Родители кричат, дети истерят и агрессивны» Тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье» <u>Открытые просмотры мероприятий по теме педсовета.</u> -Организация спортивно – игрового пространства с использованием ИКТ технологий. Педагогический совет № 3 «Взаимодействие педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни путем создания системы формирования основ жизнедеятельности развития воспитанников».		музыкальный руководитель
Февраль		
Консультация: «Как оформить уголок ПДД» Консультация «Духовно - нравственное воспитание в детском саду» Семинар-практикум «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей» Консультация «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» Консультация: «Формы и методы духовно-нравственного воспитания дошкольников»	1-4 неделя	Старший воспитатель
Март		
Тренинг «Профилактика эмоционального выгорания» Консультация: «Психологические приемы, которые помогут воспитателям организовать дисциплину» Консультация «Развитие личности ребёнка на основе духовно-нравственных ценностей, приобщение к истории, традициям и культуре России» <u>Открытые просмотры мероприятий по теме педсовета.</u> Педагогический совет №4 «Формирование единой непрерывной системы воспитания, как залога гармонично-развитой личности ребенка, на основе гражданственно-патриотических ценностей, социокультурных традиций и культурно-исторического наследия России»	1-4 неделя	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель
Апрель		
Семинар-практикум «Профилактика конфликтов между педагогами» Консультация: «Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФГОС ДО» Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» на тему «Основные компоненты готовности детей к школе» Консультация «Формирование базиса личностной культуры старших дошкольников» Консультация «Как оказать первую помощь ребенку при рвоте, тошноте, боли в животе» Озеленение участка, посадка цветов.	1-4 неделя	Старший воспитатель
Май		
Консультация: «Готов ли педагог к инновациям» Фронтальная проверка уровня готовности детей подготовительной к школе группы Семинар-практикум «Какие навыки безопасного поведения формировать у детей летом» Итоговый педсовет № 5 «Итоговый педсовет за 2024-2025 учебный год».	1-4 неделя	Заведующий МОУ, старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель

План мероприятий по работе с воспитанниками

<i>Сентябрь</i>		
«День знаний» - развлечение	1 сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели
Диагностическое обследование детей по определению уровня умений и знаний по безопасности поведения на улице.	2 неделя	Воспитатели, соц. педагог
Инструктажи с воспитанниками.	1-2 недели	Воспитатели
Тематическая неделя для детей и родителей Досуг «Дорожная азбука» (подготовительная группа) Игра-занятие «Встреча с инспектором ГИБДД» (старшая группа) Викторина «Улицы родного города» (подготовительная группа) - Конкурс рисунков на асфальте «Мы за безопасность на дорогах»	2- 3 неделя	Воспитатели, социальный педагог
<i>Октябрь</i>		
Спортивное развлечение «Как дядя Федор папу поздравлял»	2 неделя	Воспитатели ст. дошк. в-та
Конкурс поделок по ПДД «Сделай сам»	3 неделя	воспитатели
Осенние утренники.	4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
<i>Ноябрь</i>		
Развлечение «Что такое грипп и как не заболеть»	1 неделя	воспитатели
Конкурс осенних поделок «Золотая осень»	2 неделя	Вос-ли ст. вос-ль
Конкурс фотографий «Моя любимая мама», конкурс рисунков ко Дню матери	3 неделя	Воспитатели
Развлечения «Поздравляем с днем Матери»	4 неделя	Музыкальный руководитель
<i>Декабрь</i>		
Тематический досуг «Добрый и злой огонь» (пожарная безопасность)	2 неделя	Воспитатели старшего дошк. возраста
Конкурс поделок из подручного материала «Подарки матушки Зимы».	3 неделя	Воспитатели
Новогодние утренники	3, 4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
<i>Январь</i>		
Досуг «Путешествие в зимнюю сказку»	2 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
Спортивный праздник «Волшебные игры в снежном царстве»	3 неделя	Муз.руководит, Вос-ли старш. дошк. возраста
Досуг «Гуляют ребятки в Рождественские святки»	3 неделя	Вос-ли старш. дошк. возраста
Досуг «Народные игры и забавы»	4 неделя	Воспитатели
<i>Февраль</i>		
Тематическое занятие: «Сталинград-город-воин» (подготовительная группа).	2 февраля	Музыкальный руководитель
Масленица «Бабушкины блины»	4 неделя	Муз.руководит, Воспитатели
Изготовление стенгазет к 23 февраля	2-3 недели	Воспитатели
Праздник «Один день в армии»	4 неделя	Воспитатели ст. дошк. возраста

<i>Март</i>		
Утренники: «8 Марта-женский день»	1 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
Вечер подвижных игр	2 неделя	Муз. руководит, воспитатели
Досуг «Чистота-залог здоровья»	3 неделя	воспитатели
Досуг «Веселое путешествие по школе»	4 неделя	Воспитатели ст. дошк. возраста
<i>Апрель</i>		
Досуг «В гостях у Зеленки, Йода, Витаминки»	1 неделя	Воспитатели ст. дошк. возраста
Развлечение «Маша и Медведь в гостях у детей»	2 неделя	Воспитатели мл. дошк. возраста
Спортивный праздник «7 апреля – Всемирный день здоровья».	2 неделя	Муз. руководит, Воспитатели.
КВН «Светоотражалочка, профессор Светофориус и злая колдунья Авария»	3 неделя	Воспитатели ст. дошк. возраста
Конкурс рисунков «Спички детям – не игрушка»	3 неделя	Воспитатели
«Весна – красна», утренники	4 неделя	Музыкальный руководитель
<i>Май</i>		
Праздник «Этот день будут помнить веками».	2 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
Развлечение «В мире сказок»	3 неделя	Старший воспитатель,
Неделя противопожарной безопасности «Юные пожарные»	3 неделя	Воспитатели
Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»	4 неделя	Муз.руководит, воспитатели

План работы по пожарной безопасности

№	Содержание	срок	ответственн ые
Работа с кадрами			
1	Инструктаж по правилам противопожарной безопасности для работников образовательного учреждения	ежеквартально	заведующая завхоз
2	Учеба по эвакуации детей через запасные ходы. Рейды «Соблюдение пожарной безопасности детьми и взрослыми».	1 раз в квартал	завхоз
3	Обучение сотрудников МОУ «Использование средств пожаротушения»	март декабрь	завхоз
Работа с родителями:			
4	Освещение вопросов по профилактике пожаров с детьми дошкольников возраста на родительском собрании	1 раз в год	инспектор ППБ
5	Работа по профилактике пожаров через средства наглядной агитации (папок – раскладушек, стенда, родительских уголков).	В течение года	педагоги групп
Работа с детьми			
6	Организация образовательной деятельности с детьми по ознакомлению с правилами Противопожарной безопасности в рамках программ ОБЖ детей дошкольного возраста	1 раз в месяц	педагоги групп
7	Практические тренировки по эвакуации детей и сотрудников	1 раз в квартал	заведующая завхоз
8	Проведение сюжетно-ролевой игры «Пожарные».	В течение года	педагоги групп
9	Изобразительная деятельность с детьми на тему ПБ	в течение года	педагоги групп

Взаимодействие с семьями воспитанников

Сентябрь		
Консультация «Как вести себя с ребенком в период адаптации»	1 неделя	старший воспитатель
Консультация «Чему научить ребенка до прихода в детский сад»	2 неделя	Воспитатели 1 младших групп
Общее родительское собрание: - «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников», - «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма», - Групповые родительские собрания «Улыбка малыша в период адаптации», - «Здоровье ребенка – залог его гармоничного развития», - «Безопасность ребенка»	3-4 неделя	Заведующий, старший воспитатель инспектор ГИБДД, воспитатели МОУ
Октябрь		
Консультация «Дошкольник готовится стать школьником»	1 неделя	Воспитатели подготовительной группы
Консультация «Правильное питание детей дошкольного возраста»	2 неделя	Старшая медсестра
Консультация «Тема «Как воспитывать мальчика»	3 неделя	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в выставке «Осень золотая»	4 неделя	Старший воспитатель, воспитатели групп
Консультация Организация питания в осенний период»	4 неделя	Старшая медсестра
Ноябрь		
Акция «Пристегнись и улыбнись»	1 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Зачем нужны прививки»	2 неделя	Старшая медсестра
Конкурс осенних поделок «Золотая осень»	2 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Как воспитывать девочку».	3 неделя	Воспитатели младших групп
Консультация «Как обучать ребенка элементарным навыкам самообслуживания»	3 неделя	Воспитатели младших групп
Конкурс фотографий «Моя любимая мама»	3 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Провокаторы в родительском чате: как решить с ними конфликт без потерь»	4 неделя	Старший воспитатель
Декабрь		
Консультация «Спичка, не игрушка, огонь не забава. Профилактика несчастных случаев дома»	1 неделя	Старший воспитатель
Консультация Организация питания в зимний период»	2 неделя	Старшая медсестра
Конкурс поделок «Подарки матушки зимы»	3 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Поощрение и наказание в семье»	3 неделя	Воспитатели групп
Январь		
Консультация «Азбука безопасности для родителей»	2 неделя	Воспитатели групп
Информация для детей и родителей «Чем опасна дорога зимой?»	3 неделя	Старший воспитатель
Консультация: "Если ребенок часто обманывает»	4 неделя	Старший воспитатель
Февраль		
Консультация «Фликеры. Как светоотражатели могут обезопасить вашего ребенка», «Детское кресло автомобиле дань моде или необходимость»	1 неделя	Старший воспитатель

Консультация «Посеешь привычку — пожнешь характер»	2 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Как правильно выбирать игрушки ребенку»	3 неделя	Старший воспитатель
Стенгазеты «23 февраля-папин праздник»	2-3 неделя	Старший воспитатель
Консультация « В семье появился еще один ребенок»	4 неделя	Старший воспитатель
Март		
Конкурс творческих работ «Весеннее настроение»	По положению	Старший воспитатель, воспитатели групп,
Консультация: «Почему к одному воспитателю ребенок идет, а к другому не хочет? Как избежать конфликтов с родителями»	2 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Питьевая вода и здоровье ребенка»	3 неделя	Старшая медсестра
Консультация «Как предотвратить авитаминоз в весенний период у детей»	3 неделя	Старшая медсестра
Консультация: ««Педагогическая поддержка семей, находящихся в СОП».	4 неделя	Социальный педагог
Апрель		
Консультация «Как познакомить ребенка с историей семьи»	1 неделя	Старший воспитатель
Консультация «Питание детей весной»	2 неделя	старшая медсестра
Консультация: «Семейные взаимоотношения и их влияние на развитие ребёнка».	2 неделя	Социальный педагог
Консультация ««Как отвечать на детские вопросы?»	3 неделя	Воспитатели подготовительных групп
Консультация «Скоро в школу»	4 неделя	Старший воспитатель
Май		
Консультация ««Телевидение, видео, компьютеры: плюсы и минусы»	2 неделя	Социальный педагог
Консультация: «Подготовка детей к школьному обучению, психологическая готовность к школе»	2 неделя	Старший воспитатель
Общее родительское собрание «Азбука аппетита дошкольников»	3 неделя	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
Консультация: «Будущие ученики: от игры к учебе. Кризис 7 лет»»	3 неделя	Воспитатели групп
Консультация: «Выбор оптимальной стратегии воспитания и приемов ККР с ребенком».	4 неделя	Социальный педагог

План работы родительского комитета.

Сроки	Содержание деятельности	Ответственные
сентябрь	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год, программы ФОП.	Заведующий Старший воспитатель
ноябрь	Знакомство с новыми уставными документами и локальными актами МОУ. Совместная творческая деятельность с детьми. Организация совместных дел. Участие родителей в проведении «Недели здоровья».	Заведующий Старший воспитатель
декабрь	Новогодняя елка. Подготовка и проведение праздника для детей Анализ заболеваемости детей за 1-е полугодие. Участие родителей в проведении зимних каникул. Организация совместных дел.	Заведующий Старший воспитатель
Апрель-май	Подведение итогов работы родительского комитета за учебный период. Организация оказания родительской помощи в проведении летних ремонтных работ в ДОУ и обустройстве территории детского сада. Организация субботника по оформлению прогулочных участков. Планирование совместных дел с детьми в летний период.	Заведующий Старший воспитатель завхоз

Сентябрь 2024 г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
<i>I. Работа с кадрами</i>			
1.1.	Составление плана работы. Корректировка планов воспитательно-образовательной работы.	3 неделя августа	Старший воспитатель
1.2.	Проведение инструктажей с сотрудниками.	1 неделя	Старший воспитатель, Завхоз
1.3.	Обсуждение плана совместной работы с МОУ детским садом № 13	1 неделя	Старшие воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
1.4.	Обсуждение плана совместной работы с МОУ СОШ № 57, № 110	1 неделя	Старший воспитатель, заместитель заведующего по ВМР, завуч школы
1.5.	Проведение инструктажей с воспитанниками	1-2 неделя (сентябрь, март)	Старший воспитатель, воспитатель
1.6.	Обсуждение плана совместной работы с МОУ МУК УПК	1 неделя	Старший воспитатель заместитель заведующего по ВМР, завуч
1.7.	Производственное совещание: «Возложение ответственности по ОТ, ГО и ЧС, ПДД, ПБ».	1 неделя	Заведующий МОУ
1.8.	«Анализ результатов диагностики детей по образовательным областям»	3 неделя	Старший воспитатель
<i>II. Организационно – педагогическая работа</i>			
2.1.	Педсовет № 1 – установочный 29 августа 2024г. Цель: совершенствование работы педагогов по повышению качества образовательной деятельности через применение методов проектов, выявление положительного опыта работы педагогов. 1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период; 2. Анализ готовности ДОУ к началу учебного года; 3. Организация педагогического процесса ДОУ; 3.1. Ознакомление педколлектива с планом работы на 2024–2025 учебный год 3.2. Корректировка и утверждение графиков работы, образовательной деятельности.	29.08.2024г.	Заведующий МОУ, старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, руководитель ПОУ
2.2.	Проведение антропометрии детей.	2 неделя	Старшая медсестра
2.3.	Обследование детей с ЗПР на начало уч. года.	1-2 неделя	Учитель-логопед Бойко Т.В.
2.4.	Медико-педагогическое совещание: «Итоги адаптации детей в 1 младшей группе № 3». «Итоги адаптации детей в 1 младшей группе № 9».	3 неделя	Старшая медсестра, старший воспитатель

			воспитатели
2.5.	Формирование социального паспорта на 2024 – 2025 учебный год	3 неделя	Социальный педагог
№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный

III. Контроль

3.1.	Оперативный контроль: - Анализ планов воспитательно-образовательной работы - Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения - Организация прогулки - Готовность воспитателей к рабочему дню - Проверка журналов по проведению инструктажей с детьми	По плану	Старший воспитатель.
3.2.	Тематический контроль: «Состояние документации в группах».	2 неделя	Старший воспитатель
3.3.	Предупредительный контроль: «Организация и проведение непосредственно образовательной деятельности».	4 неделя	Старший воспитатель

Октябрь, 2024г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.1.	Подготовка МОУ детского сада № 228 к зиме.	1 неделя	Завхоз
1.2.	Совещание при заведующем: -«Анализ результатов мониторинга интегративных качеств воспитанников, уровней навыков и умений по образовательным областям. -Адаптационный период в первой младшей группе	1 неделя	Старший воспитатель, воспитатели
1.4.	Профсоюзное собрание «Отчет о проделанной работе, задачи на новый учебный год».	2 неделя	Председатель ПК
I. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Отслеживание результативности обучения первоклассников (выпускников МОУ детского сада № 228).	4 неделя	Старший воспитатель
II. Контроль			
3.1.	Оперативный контроль: - Анализ предметно-развивающей среды в группах - Анализ заболеваемости - Организация питания детей - Создание условий для двигательной активности детей - Организация и проведение физкультурной непосредственно образовательной деятельности - Игровая деятельность детей	По графику	Старший воспитатель.
3.2.	Тематический контроль: «Организация физкультурно – оздоровительной работы в режиме дня с детьми дошкольного возраста».	4 неделя	Заместитель заведующего по ВМР, старшая медсестра

Ноябрь 2024г.

<i>I. Работа с кадрами</i>			
1.1.	Подготовка здания МОУ детского сада № 228 к зиме.	1-3 неделя	Заведующий МОУ, завхоз
1.2.	Работа воспитателей по самообразованию Совещание при заведующем: «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	1 – 3 неделя	Старший воспитатель, заместитель заведующего по ВМР.
1.3.	Профсоюзное собрание «Выполнение норма Сан ПиНа, санитарное состояние групп и территории детского сада».	2 неделя	Председатель ПК
<i>II. Организационно- педагогическая работа</i>			
2.1.	<u>Открытые просмотры мероприятий по теме педсовета</u> Педагогический совет №2 «Повышение компетентности педагогов посредством использования современных педагогических технологий в образовательном процессе»	4 неделя	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель
2.2.	Анализ заболеваемости	4 неделя	Старшая медсестра
2.3.	Развлечение «День матери»	4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
<i>III. Контроль</i>			
3.1.	Оперативный контроль: - Соблюдение трудовой дисциплины - Руководство игровой деятельностью детей - Организация и проведение наблюдений - Привитие культурно – гигиенических навыков и культуры еды. - Проведение утренней гимнастики - Двигательная активность детей в режиме дня	По графику	Старший воспитатель, старшая медсестра
3.2.	Предупредительный контроль: «Проведение кружковой работы».	3 неделя	Старший воспитатель

Декабрь, 2024 г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
<i>I. Работа с кадрами.</i>			
1.1.	Заседание профсоюзного собрания «Знакомство работников с нормативными документами по правовым вопросам»	1 неделя	Председатель ПК, заведующий МОУ.
1.2.	Приказ о назначении ответственных при проведении новогодних праздников	3 неделя	Заведующий МОУ
1.3.	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних елок.	4 неделя	Заведующий МОУ, Завхоз
<i>II. Организационно-педагогическая работа.</i>			
2.1.	Тематический контроль «Рациональное использование среды, условий ДООУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств и формирования здорового образа жизни».	1 неделя	Старший воспитатель, воспитатели
2.2.	Совещание при заведующем «Эффективность проведения оздоровительных процедур с детьми	2 неделя	Старшая медсестра

	дошкольного возраста».		
III. Контроль			
3.1.	Оперативный контроль: - Посещаемость в группе - Создание условий в группе для самостоятельной художественной деятельности детей - Система обучения детей рассказыванию - Формы работы с детьми в преддверии праздников - Анализ планов учебно – воспитательной работы	По графику	Старшая медсестра, старший воспитатель
3.2.	Предупредительный контроль: «Создание условий для социального развития детей».	4 неделя	Социальный педагог

Январь, 2025 г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
I. Работа с кадрами.			
1.1.	Обсуждение новинок методической литературы.	3 неделя	Старший воспитатель
1.2.	Проведение инструктажей по ОТ с сотрудниками.	3 неделя	Старший воспитатель, завхоз
1.3.	Заседание профсоюзного собрания «Анализ заболеваемости сотрудников МОУ за 2024 г.»	4 неделя	Председатель ПК, заведующий МОУ
II. Организационно- педагогическая работа.			
2.1.	Совещание при заведующем: «Выполнение натуральных норм по питанию».	2еделя	Старший воспитатель
2.2.	<u>Открытые просмотры мероприятий по теме педсовета</u> Педагогический совет № 3 «Взаимодействие педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни путем создания системы формирования основ жизнедеятельности развития воспитанников»	3 неделя	Старший воспитатель, учитель-логопед, муз.руководитель, воспитатели:
III. Контроль			
3.1.	Итоговый контроль: «Анализ работы МОУ за второе полугодие 2024 учебного года»	3 неделя	Заведующий МОУ, Старший воспитатель.
3.2.	Оперативный контроль: - Организация питания - Состояние документации в группах - Соблюдение режима дня - Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Проверка журналов по проведению инструктажей с детьми - Охрана и соблюдение прав ребенка в детском саду	По графику	Старший воспитатель, старшая медсестра, социальный педагог
3.3.	Тематический контроль «Сформированность звуковой культуры речи детей»	4 неделя	Старший воспитатель, учитель – логопед

Февраль, 2025 г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
I. Работа с кадрами.			
1.1.	Профилактика гриппа в МОУ в период эпидемиологического неблагополучия	1,2 неделя	Старшая медсестра
III. Контроль			
3.1.	Тематический контроль: «Организация педагогического процесса в соответствии с ФОП».	3 неделя	Старший воспитатель,
3.2.	Оперативный контроль: - Анализ планов учебно – воспитательной работы - Организация и проведение непосредственно образовательной деятельности - Посещаемость в группе - Система работы с детьми в уголке природы - Соблюдение педагогами инструкций по охране жизни и здоровья детей - Взаимоотношения детей с взрослыми	По графику	Старший воспитатель, старшая медсестра, социальный педагог

Март, 2025 г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
I. Работа с кадрами.			
1.1.	Профсоюзное собрание	1 неделя	Председатель ПК
1.2.	Совещание при заведующем: «Анализ заболеваемости за 1 квартал 2024 г».	4 неделя	Старшая медсестра
1.3.	Подготовка к месячнику по благоустройству территории МОУ	В течение месяца	Завхоз
II. Организационно- педагогическая работа.			
2.1.	Подготовка материалов к комплексному мониторингу готовности старших дошкольников к обучению в школе.	2 неделя	Старший воспитатель, воспитатели.
2.2.	<u>Открытые просмотры мероприятий по теме педсовета.</u> Педагогический совет №4 «Формирование единой непрерывной системы воспитания, как залога гармонично-развитой личности ребенка, на основе гражданственно-патриотических ценностей, социокультурных традиций и культурно-исторического наследия России»	1-4 неделя	Старший воспитатель, музыкальный руководитель воспитатели: учитель-логопед
III. Контроль			
3.1.	Оперативный контроль: - «Организация деятельности детей во второй половине дня» - «Организация деятельности детей в течение дня» - «Посещаемость в группе» - «Организация работы с родителями» - «Организация прогулки»	По графику	Заведующий МОУ, старший воспитатель, старшая медсестра
3.2.	Сравнительный контроль «Физкультурные уголки в группах».	2 неделя	Старший воспитатель

Апрель, 2025г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
I. Работа с кадрами.			
1.1.	Субботники по уборке территории МОУ	В течение месяца	Председатель ПК, Завхоз
1.2.	Совещание при заведующем: «Эффективность проведения оздоровительных процедур с детьми дошкольного возраста».	2 неделя	Старшая медсестра
1.3.	Заседание профсоюзного собрания «Организация работы по ОТ и ТБ».	3 неделя	Председатель ПК, заведующий МОУ
II. Организационно – педагогическая работа.			
2.1.	Итоговая диагностика детей подготовительных к школе групп.	4 неделя	Старший воспитатель
III. Контроль			
3.1.	Оперативный контроль: -«Организация и проведение непосредственно образовательной деятельности» - «Организация питания» - «Соблюдение режима дня» -«Сформированность у детей навыков самообслуживания» - «Готовность воспитателей к рабочему дню» - «Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей»	По графику	Старший воспитатель, старшая медсестра, заведующий МОУ, инженер по ОТ
3.2.	Фронтальный контроль: «Готовность детей подготовительных групп к школьному обучению»	4 неделя	Старший воспитатель, социальный педагог

Май, 2025г.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
I. Работа с кадрами.			
1.1.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	3-4 неделя	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели завхоз
1.2.	Производственное совещание: «О переходе на летний режим работы». Соблюдение правил ОТ и ТБ.	4 неделя	Заведующий МОУ
1.3.	Озеленение участка МОУ.	1-4 недели	Завхоз, коллектив
1.5.	Заседание профсоюзного собрания «Анализ совместной работы с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства»	2 неделя	Председатель ПК, заведующий МОУ
1.6.	Проведение инструктажей по соблюдению правил дорожного движения.	4 неделя	Инженер ОТ и ТБ
II. Организационно – педагогическая работа			
2.1.	Фронтальная проверка уровня готовности детей подготовительной к школе группы Итоговый педсовет № 5 «Подведение итогов за 2024 / 2025 учебный год».	1-4 неделя	Заведующий МОУ, ст. воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, муз. руководитель

2.2.	Совещание при заведующем: «О готовности детей к школе. Итоги диагностики».	3 неделя	старший воспитатель.
2.3.	Диагностика «готовность детей к обучению в школе»	4 неделя	воспитатели, старший воспитатель.
III. Контроль			
3.1.	Оперативный контроль: - «Анализ предметно-развивающей среды в группах» - «Посещаемость в группе» - «Проверка журналов по проведению инструктажей с детьми» - «Подготовка детей к обучению в школе» - «Анализ заболеваемости» - «Организация подвижных игр с детьми»	По графику	Старший воспитатель, старшая медсестра
3.2.	Предупредительный контроль: «Соблюдение требований ОТ и ТБ»	4 неделя	Заведующий МОУ, уполномоченный по ОТ

План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы

Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы (педагог, психолог, инструктор по физкультуре, старший воспитатель)	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника». Дни открытых дверей. Индивидуальное консультирование (психолог, врач, старший воспитатель, др.)	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой. Координация работы специалистов в дни открытых дверей. Проведение бесед с воспитателями
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование. 4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе». Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»		Обследование уровня речевого развития детей подготовительной группы
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе». Устный диктант для воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности». 6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»	Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»	Сравнение диктантов с целью выявления глубины знания педагогами индивидуальных особенностей воспитанников и оказания помощи воспитателям
Декабрь	Подготовка материала «Обзор	Опрос родителей: темы	Составление

	литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы	тематического каталога литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Оперативный контроль «Предметно-развивающая среда в подготовительной группе»
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация)	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Подготовка к проведению круглого стола. Оформление карт развития детей подготовительной группы
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	Подготовка и проведение консультации «Карта развития ребенка – один из документов, необходимых для поступления в школу»
Апрель	Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	Составление тематического каталога литературы по воспитанию и обучению старших дошкольников
Май	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»	

